

Приложение № 2
к приказу федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения «Северо-Осетинская
государственная медицинская академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации
от 20 декабря 2023 года № 345 /о

Принято:
ученым советом ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава
России
19 декабря 2023 года протокол № 4

Одобрено:
Советом обучающихся и профсоюзным комитетом
обучающихся ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России
13 декабря 2023 года протокол совместного заседания № 14
Советом родителей
ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России
(протокол № 3 от 18 декабря 2023 года)

Правила

**внутреннего распорядка в студенческом общежитии АХЧ федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства
здравоохранения Российской Федерации**

г. Владикавказ, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее - Правила) АХЧ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России, Академия) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023), Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 14.11.2023), а также устава ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России и локальных нормативных актов Академии.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Академии, выполнение которых обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - студенческое общежитие).

1.3. Жилые помещения в студенческом общежитии, закрепленные за федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания иногородних студентов, ординаторов, аспирантов, в том числе иностранных граждан, обучающихся по очной форме обучения, слушателей подготовительного отделения и слушателей последипломного образования ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России на период их обучения, а также для временного проживания абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

2. Порядок предоставления жилого помещения, заселения выселения из студенческого общежития и пользования студенческим общежитием

2.1. Предоставление помещений в студенческом общежитии и заселение в него производится в соответствии с Положением о студенческом общежитии АХЧ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (далее – Положение о студенческом общежитии, Положение) и оформляется приказом ректора Академии, на основании личных заявлений, поданных в установленном порядке и других необходимых документов, и заключением договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

2.2. При распределении мест Академия руководствуется принципами первоочередного предоставления мест льготным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, студентам первого курса, иностранным гражданам, прибывшим на обучение в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России указанным в главе шестой Положения о студенческом общежитии АХЧ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

2.3. Основанием для заселения в студенческое общежитие является заявление нуждающегося в жилом помещении с проставлением на нем резолюции ректора Академии, приказа и заключение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Прием заявлений на предоставление жилого помещения (койко-места) нуждающихся в общежитии студентов, зачисленных на первый курс, принимаются в студенческом общежитии, заведующим студенческого общежития ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России и передаются в отдел кадров и документооборота на рассмотрение ректору Академии с проставлением резолюции на них.

2.4. Вселение в студенческое общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа о заселении и документов, указанных в п. 6.11 Положения о студенческом общежитии АХЧ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

2.5. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

2.6. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и норм действующего законодательства Российской Федерации. В соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчёта не менее 6 (шести) квадратных метров жилой площади на одного человека

2.7. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии АХЧ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в студенческом общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.8. При заселении в общежитие, после прохождения соответствующих инструктажей, обучающийся обязан получить ключи от комнаты, необходимое имущество, заселиться.

2.9. Имущество общежития выдается под личную расписку каждому проживающему. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.10. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в общежитии и снятие их с регистрационного учета осуществляет лицо, ответственное за регистрацию студентов общежития, за исключением студентов, аспирантов, ординаторов из числа иностранных граждан (далее – иностранные студенты, аспиранты и ординаторы). Постановкой на миграционный учет иностранных студентов, аспирантов и ординаторов, проживающих в общежитии, занимается международный отдел.

2.11. Размер платы за проживание в студенческом общежитии для обучающихся и работников ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России устанавливается локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами РФ, принимаемыми с учетом мнения профкома обучающихся и совета обучающихся ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России. Порядок и сроки оплаты определяются в договоре найма жилого помещения.

2.12. Порядок использования общежития обучающимися в каникулярное время определяется согласно п. 8.5. Положения о студенческом общежитии АХЧ ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

2.13. Перед началом каникул плата производится авансом за весь каникулярный период.

2.14. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа лиц, относящихся к категориям, указанным в п. 8.10 Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России.

2.15. Студенты, в том числе иностранные граждане, поступившие в ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России с оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование студенческим общежитием в полном объеме.

2.16. Проживающие, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в студенческом общежитии места или представить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения, а также о том, что состояние здоровья проживающего не препятствует совместному проживанию.

2.17. При отчислении из ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России (в том числе и по его окончании) действие договора найма жилого помещения прекращается на основании издания приказа о выселении.

2.18. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений, с соблюдением правил охраны труда.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1 Пропускной режим в общежитие ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России предполагает проведение мероприятий и соблюдение правил, исключающих возможность несанкционированного проникновения лиц, а также пронос запрещенных предметов и вынос имущества Академии из общежития.

3.2 Вход в общежитие осуществляется с использованием пропуска (магнитной карты) установленного образца.

3.3 Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие в общежитии несут дисциплинарную ответственность.

3.4 За утрату пропуска проживающие несут материальную ответственность.

3.5 Вход проживающих в общежитие допускается строго с 07:00 до 22:00 часов. В 22:00 часа общежитие закрывается. Вход и выход проживающих в общежитие с 22:00 до 07:00 часов допускается только по уважительным причинам (выезд и приезд из командировки, с каникул и т.п.) или с письменного разрешения администрации.

3.6 Вход посторонних лиц в общежитие допускается с разрешения администрации только с 09:00 час. до 22:00 час. Время посещения может быть ограничено администрацией Академии в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам. Лица, не работающие и не обучающиеся в Академии, при входе в общежитие предъявляют документ, удостоверяющий личность, и проходят процедуру регистрации в книге учета посетителей у дежурного общежитием; документы оставляются на вахте и возвращаются владельцу при выходе из общежития; в журнале посещений дежурный вахтер (сотрудник охраны) записывает сведения о приглашенных, а также фиксирует время пребывания.

3.7 Посторонние лица допускаются только после личного подтверждения нанимателя комнаты, к которому пришел посетитель.

3.8 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии несет проживающий в общежитии, к которому приходили указанные лица. Оставлять на ночь гостей категорически запрещено.

3.9 Родственники нанимателя могут находиться в студенческом общежитии во время, отведенное администрацией студенческого общежития.

3.10 При необходимости (поздний отъезд авто/ ж/д. транспорта до места пребывания и т.д.) по личному заявлению нанимателя, при наличии свободных мест и положительном решении ректора, родственнику нанимателя может быть предоставлено койко-место в общежитии на период ожидания выезда.

3.11 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного администрацией. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация в специальном журнале.

3.12 В здание общежития не допускаются лица:

3.12.1 в алкогольном, наркотическом, ином опьянении;

3.12.2 с огнестрельным, холодным и любым иным оружием;

3.12.3 с целью распространения какой-либо рекламной или иной продукции;

- 3.12.4 с целью пропаганды идеологических, политических, религиозных убеждений;
- 3.12.5 лица, выселенные из общежития.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии обучающиеся имеют право:

- 4.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате на срок, определенный договором найма жилого помещения, и при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- 4.1.2. пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- 4.1.3. расторгать досрочно договор найма жилого помещения при условии оплаты Академии всех фактически понесенных им расходов;
- 4.1.4. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- 4.1.5. вносить администрации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- 4.1.6. переселяться по согласованию с заведующим студенческого общежития в другое жилое помещение общежития;
- 4.1.7. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- 4.1.8. участвовать через студенческий совет общежития и профсоюзную организацию обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга;
- 4.1.9. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности при условии наличия договора о дополнительных услугах (дополнительного соглашения к договору найма жилого помещения);

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обучающиеся обязаны:

- 5.1.1 выполнять условия заключенного с администрацией Академии договора найма жилого помещения;
- 5.1.2 соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- 5.1.3 в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- 5.1.4 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- 5.1.5 экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 5.1.6 соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- 5.1.7 своевременно (не позднее 25-го числа месяца, предшествующего месяцу, за который вносится плата за проживание), вносить плату за проживание в общежитии, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг в установленных размерах;
- 5.1.8 строго соблюдать пропускной режим;
- 5.1.9 принимать посетителей в отведенное администрацией Академии время;
- 5.1.10 во время пользования помещениями соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.1.11 проводить культурно-массовые мероприятия в общежитии и на территории прилегающей к ней по письменному заявлению согласованное с проректором по УВР, начальником по безопасности, заведующим общежитием и изданием соответствующего приказа по проведению мероприятия отделом по воспитательной работе с указанием проведения даты и времени;

5.1.12 при срабатывании пожарной сигнализации эвакуироваться из студенческого общежития;

5.1.13 строго соблюдать настоящие Правила, Санитарные правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности, общественной безопасности, правила эксплуатации по пользованию бытовых приборов и т.д.;

5.1.14 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;

5.1.15 экономно расходовать электроэнергию и воду;

5.1.16 возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения;

5.1.17 по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

5.1.18 при выбытии из общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск и т.п. на срок более 3 дней, предупреждать за день заведующего общежитием, а в день отъезда сдать ключи от комнаты;

5.1.19 обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией Академии и/или заведующего общежитием с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.1.20 обеспечивать сохранность смонтированных систем противопожарной защиты;

5.1.21 сдать администрации экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка;

5.1.22 при отчислении (в том числе и по окончании обучения) из Академии, а также при оформлении студентом академического отпуска – сдать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения;

5.1.23 перед выбытием из студенческого общежития погасить задолженность по оплате за проживание (при наличии задолженности).

5.2. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

5.2.1 оставлять посторонних лиц на ночь в общежитии, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.2 находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять, хранить, продавать наркотические средства, а также спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе, играть в азартные игры;

5.2.3 нецензурно выражаться;

5.2.4 хранить взрывчатые вещества, взрывные устройства, химически опасные вещества, огнестрельное и холодное оружие;

5.2.5 самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.2.6 самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.2.7 самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.2.8 передавать пропуск или ключ от комнаты посторонним лицам, проводить посторонних лиц на территорию общежития, проникать в общежитие самим и помогать проникнуть другим лицам, не проходя через вахту;

5.2.9 вешать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, картины, объявления, расписания и т.д.;

5.2.10 курить в жилых комнатах и местах общего пользования;

- 5.2.11 нарушать правила противопожарной безопасности;
- 5.2.12 выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся и работников в других жилых помещениях; с 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- 5.2.13 устанавливать замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации общежития;
- 5.2.14 хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- 5.2.15 содержать в комнате животных;
- 5.2.16 неуважительно относиться к обслуживающему персоналу общежития;
- 5.2.17 препятствовать администрации Академии в осуществлении рейдов по соблюдению правил проживания, правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития;
- 5.2.18 самостоятельно устанавливать в комнатах модемы, wi-fi роутеры;
- 5.2.19 самостоятельно без разрешения заведующего общежитием устанавливать бытовую технику, потребляющую энергоресурсы (стиральные, сушильные машины, обогреватели для воды) в местах, не оборудованных для этих нужд;
- 5.2.20 совершать противоправные действия, подпадающие под статьи уголовного и административного кодексов;
- 5.2.21 разжигать расовую, межконфессиональную и иную вражду;
- 5.2.22 нарушать правила регистрационного учета;
- 5.2.23 использовать жилое помещение не по назначению;
- 5.2.24 игнорировать требования администрации Академии во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- 5.2.25 разрушать или повреждать жилое помещение;
- 5.2.26 нарушать права и законные интересы соседей;
- 5.2.27 нарушать сроки внесения платы за жилое помещение;
- 5.2.28 сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов;
- 5.2.29 выбрасывать что-либо из окон;
- 5.2.30 вывешивать из окон сумки и другие предметы;
- 5.2.31 отсутствовать в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего общежитием более трех дней.

6. Права администрации студенческого общежития (заведующего общежитием)

Администрация студенческого общежития (заведующий общежитием) имеет право:

- 6.1 требовать соблюдения проживающими в общежитии ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии, устава и иных локальных актов Академии;
- 6.2 требовать соблюдения проживающими в Академии правил пожарной безопасности и техники безопасности;
- 6.3 совместно с советом обучающихся общежития вносить на рассмотрение ректора Академии предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к проживающим в студенческом общежитии;
- 6.4 вносить руководству Академии предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к сотрудникам студенческого общежития;
- 6.5 осуществлять плановые и внеплановые проверки с правом доступа в любые помещения общежития, в том числе жилые помещения общежития;

6.6 принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую при наличии свободных мест;

6.7 вносить руководству Академии предложения по улучшению условий проживания в общежитии.

7. Обязанности администрации студенческого общежития (заведующего общежитием)

Заведующий студенческим общежитием обязан:

7.1 обеспечивать непосредственное руководство работой персонала студенческого общежития;

7.2 содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;

7.3 укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, при наличии постельными принадлежностями и другим инвентарем;

7.4 обеспечивать вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения, а также документов, указанных в п. 6.11 Положения о студенческом общежитии;

7.5 обеспечивать предоставление жилой площади в соответствии с санитарными нормами и правилами из расчета не менее 6 кв.м. на одного проживающего;

7.6 обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

7.7 оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

7.8 обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

7.9 в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

7.10 обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

7.11 предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

7.12 содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

7.13 принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

7.14 обеспечивать проживающих при наличии необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

7.15 Контролировать обеспечение противопожарной и общественной безопасности проживающих в общежитии и персонала.

8. Обязанности администрации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России

Администрация ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России обязана:

8.1 обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии нормами проживания в общежитии;

8.2 при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

8.3 содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

8.4 заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с обучающимися (представителями обучающихся);

8.5 укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

8.6 укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

8.7 своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

8.8 обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий (по мере возможности);

8.9 содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

8.10осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.11предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

8.12обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и нормами;

8.13обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

8.14обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Права администрации ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России

Администрация Академии имеет право:

9.1 требовать соблюдения проживающими в общежитии Положения о студенческом общежитии, настоящих Правил, устава, иных локальных актов Академии, а также правил пожарной безопасности и техники безопасности;

9.2 требовать возмещения причиненного материального ущерба имуществу Академии в соответствии с законодательством РФ;

9.3 на основании заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и в соответствии с требованиями российского законодательства на срок действия указанного договора и на период обучения осуществлять регистрацию проживающих в студенческом общежитии Академии;

9.4 осуществлять плановые и неплановые проверки, контрольно-ревизионные мероприятия общежития ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России;

9.5 налагать меры дисциплинарного взыскания за нарушение проживающими настоящих Правил и Положения о студенческом общежитии;

9.6 выполнять иные функции в соответствии с законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии и другими локальными актами Академии.

10. Общественные органы управления студенческим общежитием

10.1 Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается выборный орган – студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом общежитии и настоящими Правилами.

10.2 студенческий совет общежития совместно с заведующим общежития:

10.2.1 координирует деятельность старост этажей;

10.2.2 организует работу по самообслуживанию проживающих в общежитии;

10.2.3 привлекает проживающих с их согласия к выполнению общественно - полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;

10.2.4 помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;

10.2.5 организует проведение культурно-массовой работы;

10.2.6 созывает по мере необходимости общие собрания проживающих по вопросам быта и отдыха;

10.2.7 проводит работу, направленную на повышение сознательности проживающих, воспитание бережного отношения к имуществу общежития, укрепление дисциплины и правопорядка в общежитии;

10.2.8 заслушивает на своих заседаниях объяснения проживающих, допустивших малозначительные нарушения настоящих Правил;

10.2.9 вносит администрации Академии предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в общежитии.

10.3 На каждом этаже общежития избирается староста, который:

10.3.1 в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития;

10.3.2 составляет график дежурств в помещениях общего пользования (коридоры, кухни и др.), контролирует его выполнение;

10.3.3 следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанием этажа в чистоте и порядке;

10.3.4 проводит работу по предотвращению конфликтных ситуаций между проживающими, а также нарушений настоящих Правил.

11. Ответственность за нарушения настоящих Правил

11.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Академии, Положением о студенческом общежитии.

11.2 За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

11.2.1 замечание;

11.2.2 выговор;

11.2.3 выселение из общежития;

11.2.4 отчисление из Академии с расторжением договора найма жилого помещения;

11.3. Выселение обучающегося из студенческого общежития по инициативе администрации Академии осуществляется в судебном порядке в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

11.4. Выселение как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся в следующих случаях:

- 11.4.1 использование жилого помещения не по назначению;
- 11.4.2 разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 11.4.3 отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- 11.4.4 систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 11.4.5 невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев, а при краткосрочном договоре найма более двух раз по истечении установленных договором сроков;
- 11.4.6 отсутствие в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего общежитием более одного месяца;
- 11.4.7 появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 11.4.8 хранение, распространение наркотических средств и алкоголя;
- 11.4.9 хранение взрывчатых, химически опасных веществ, взрывных устройств, боеприпасов или огнестрельного оружия;
- 11.4.10 курение в жилых комнатах и местах общего пользования;
- 11.4.11 иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Академии.

11.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

12. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

12.1 Выселение проживающих из общежития производится заведующим общежитием на основании приказа ректора Академии в случаях:

- 12.1.1 расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- 12.1.2 отчисления обучающихся из Академии, в том числе по окончании срока обучения;
- 12.1.3 по личному заявлению проживающих;

12.2. В случае, если договор найма заключался с представителем обучающегося, при выселении обучающегося из общежития, представитель обучающегося должен быть уведомлен о его выселении.

12.3. Выселение проживающих за нарушение настоящих Правил производится по согласованию с проректором по учебно-воспитательной работе Академии.

12.4. Проживающие обязаны освободить занимаемое в общежитии помещение в течение 3 дней с момента издания приказа об их выселении, и в течение указанного периода времени:

- 12.4.1. сдать заведующему студенческим общежитием все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования;
 - 12.4.2. сдать жилое помещение заведующему студенческим общежитием в исправном состоянии;
 - 12.4.3. погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением и обязательные услуги, если они предоставлялись;
 - 12.4.4. освободить комнату от личных вещей;
 - 12.4.5. сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему студенческим общежитием;
 - 12.4.6. сняться с регистрационного учета.
- 12.5. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить ущерб.